

COMUNE DI CASTELLO DI BRIANZA

PROVINCIA DI LECCO

COPIA

Codice ente 10513	Data 23.09.2009
DELIBERAZIONE N. 55 Soggetta invio capigruppo <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MODIFICA PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO.

L'anno duemilanove addi ventitre del mese di settembre alle ore 17.45 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalita' prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

DE CAPITANI LUGIA	SINDACO	Presente
FUMAGALLI AMBROGIO	ASSESSORE	Presente
PEREGO MATTIA	ASSESSORE	Assente
FUMAGALLI MARCO	ASSESSORE	Assente
CONSONNI RITA	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 3

Totale assenti 2

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. Dott. Messina Igor il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra De Capitani Luigia nella sua qualita' di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la legge 24.12.2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) all'art. 2, commi da 594 a 599, impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;

c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

d) di circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

Dato atto che, i responsabili dei servizi, coordinati dall'Assessore competente, hanno dato corso alle rilevazioni necessarie e proposto, per l'eventuale rettifica del piano approvato con proprio atto n.2 del 04.02.2009;

Rilevata la necessità e l'urgenza di provvedere, per sopravvenute esigenze, a nuove spese per l'esercizio corrente, a seguito urgente necessità' di sostituire il mezzo operativo in dotazione all'Ufficio Stradini, il quale per l'intenso e continuo utilizzo e per l'età di immatricolazione (11 anni a dietro), ha raggiunto uno stato di usura tale da rendere antieconomico il ripristino delle condizioni minime di sicurezza ed operatività,;

Ritenuto pertanto necessario rettificare il piano approvato con propria deliberazione n.2 del 04.02.2009;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espressa dal Responsabile Servizio Economato ai sensi D.Lgs.267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voto unanime;

DELIBERA

1) Di rettificare il piano delle misure finalizzate alla riduzione delle spese di gestione nel triennio 2009 –2011, approvato con propria deliberazione n.2 del 04.02.2009, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) Dare atto che, attuando le misure programmate, non potranno essere garantite, nel triennio, economie di spesa ma si assicurerà il contenimento dei costi evitando incrementi degli stessi, di cui ai seguenti prospetti:

A) DOTAZIONI STRUMENTALI E AUTOVETTURE DI SERVIZIO:

Funzioni di spesa		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
01 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	Beni strumentali	15.400,00	15.400,00	14.350,00
	Telefonia mobile			
	Autovetture di servizio			
02 - Funzioni relative alla giustizia	Beni strumentali			
	Telefonia mobile			
	Autovetture di servizio			
03 - Funzioni di polizia locale	Beni strumentali	3.800,00	3.800,00	3.700,00
	Telefonia mobile	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Autovetture di servizio	6.900,00	6.900,00	6.900,00
Funzioni di spesa		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
04 - Funzioni di istruzione pubblica	Beni strumentali	2.000,00	2.000,00	1.800,00
	Telefonia mobile			
	Autovetture di servizio			
05 - Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali	Beni strumentali	2.000,00	2.000,00	1.800,00
	Telefonia mobile			
	Autovetture di servizio			
06 - Funzioni nel settore sportivo e ricreativo	Beni strumentali			
	Telefonia mobile			
	Autovetture di servizio			
07 - Funzioni nel campo turistico	Beni strumentali			
	Telefonia mobile			
	Autovetture di servizio			
08 - Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti	Beni strumentali			
	Telefonia mobile	100,00	100,00	100,00
	Autovetture di servizio	3.750,00	3.750,00	3.750,00
09 - Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente	Beni strumentali			
	Telefonia mobile			
	Autovetture di servizio			
10 - Funzioni nel settore sociale	Beni strumentali			
	Telefonia mobile			
	Autovetture di servizio	8.500,00	8.565,05	8.600,00
11 - Funzioni nel campo dello sviluppo economico	Beni strumentali			
	Telefonia mobile			
	Autovetture di servizio			
12 - Funzioni relative a servizi produttivi	Beni strumentali			
	Telefonia mobile			
	Autovetture di servizio			

B) BENI IMMOBILI:

A - Fabbricati ad uso abitativo sui quali esistono diritti reali	1	1	4
B - Fabbricati ad uso di servizio sui quali esistono diritti reali	2	3	3
C - Fabbricati ad uso abitativo dei quali il comune ha la disponibilità			
D - Fabbricati ad uso di servizio dei quali il comune ha la disponibilità			

3) Di nominare il Sig. Di Maria Giovanni, Economo Comunale e Consegnatario dei Beni mobili responsabile del piano triennale delle dotazioni strumentali e autovetture .

La presente deliberazione, in relazione al disposto:

- dell'art. 11 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, viene depositata in data odierna, presso l'ufficio comunale relazioni con il pubblico;
- dell'art. 54 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82, viene pubblicata sul sito informatico di questo comune.

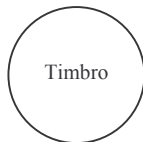
Comune di Castello di Brianza (Prov. Lecco)

**PIANO TRIENNALE
PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE
DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI E DELLE AUTOVETTURE
DI SERVIZIO SUDDIVISE PER FUNZIONI DI SPESA**

TRIENNIO 2009 - 2011

- 01 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
- 02 - Funzioni relative alla giustizia
- 03 - Funzioni di polizia locale
- 04 - Funzioni di istruzione pubblica
- 05 - Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali
- 06 - Funzioni nel settore sportivo e ricreativo
- 07 - Funzioni nel campo turistico
- 08 - Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
- 09 - Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
- 10 - Funzioni nel settore sociale
- 11 - Funzioni nel campo dello sviluppo economico
- 12 - Funzioni relative a servizi produttivi

Castello di Brianza li, 23.09.2009



Il Responsabile del servizio

.....

.....

Allegato 1° alla deliberazione della Giunta Comunale n. 55, in data 23.09.2009

FUNZIONE DI SPESA 01 - "Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo"
A - Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio

N.D.	Descrizione dello strumento	Servizio	Quantità	Spesa annua sostenuta	Riferimento eventuale all'inventario
....1	Fotoriproduttore	Organi istit.	1	.....	65
...2	Fotocopiatrice	Funz.generali	1	.....	73
.....3	Server	Funz.generali	1	.....	90
4	Stampante	Funz.generali	1	.....	76
5	PC	Econ.gestion.	1	.....	84
6	Stampante.....	Econ.gestion.	1	.....	86
7	PC	Segreteria	2	.....	123/143
8	Stampante	Segreteria	1	.....	125
9	Stampante	Segreteria	1	.....	146
10	PC	Personale	1	.....	126
11	PC	Uff.tecnico	2	.....	106/110
12	PC	Anagrafe	2	.....	411/418
13	Stampante	Anagrafe	1	.....	212
				15.400,00	.....

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dette dotazioni strumentali.

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011
...1/13.....	I costi sono già limitati al limite indispensabile per garantire il normale funzionamento dei servizi	15.400,00	15.400,00	14.350,00
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dismissione di dotazioni strumentali (Art. 2, comma 596)

N.D.	Dotazione strumentale da dismettere	Dimostrazione della congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici
	Server	
3		Razionalizzazione e riduzione tempi di lavoro
2	Fotocopiatrice	Riduzione costi manutenzione
.....
.....

.....

C - Autovetture di servizio

N.D.	Targa e tipo di cilindrata	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'utilizzo e servizio d'assegnazione	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
....1....	CD682HZ-1298	Vigilanza e controllo del territorio	3.795,00	393
2	COB10018-1108	Notificazione atti	3.105,00	394

.....

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dette autovetture.

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011
....1....	Non è possibile programmare una riduzione dei costi in quanto sono dipendenti dagli interventi sul territorio richiesti non programmabili	3.795,00	3.700,00	3.600,00
2	E' impossibile contenere i costi a causa della vetustà del mezzo	3.105,00	3.200,00	3.300,00

.....

FUNZIONE DI SPESA 04 - "Funzioni di istruzione pubblica"

A - Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio

N.D.	Descrizione dello strumento	Servizio	Quantità	Spesa annua sostenuta	Riferimento eventuale all'inventario
.....1...	PC	Istruz.pubb.	1	.....	412
2	Stampante	Istruz.pubb.	1	.....	217
3	Scanner	Istruz.pubb.	1	.....	218
				2.000,00	.....

.....

.....

.....

.....

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo della telefonia mobile

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

C - Autovetture di servizio

N.D.	Targa e tipo di cilindrata	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'utilizzo e servizio d'assegnazione	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
------	----------------------------	---	-----------------	--------------------------------------

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dette autovetture.

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FUNZIONE DI SPESA 05 - "Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali"

.....
.....

B - Apparecchiature di telefonia mobile assegnate al personale dipendente per esigenze di servizio

N.D.	Mansioni dell'assegnatario	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'assegnazione - periodo di utilizzo	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
------	----------------------------	---	-----------------	--------------------------------------

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo della telefonia mobile

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

C - Autovetture di servizio

N.D.	Targa e tipo di cilindrata	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'utilizzo e servizio d'assegnazione	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
------	----------------------------	---	-----------------	--------------------------------------

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dette autovetture.

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011

.....
.....

.....
.....
Dismissione di dotazioni strumentali (Art. 2, comma 596)

N.D.	Dotazione strumentale da dismettere	Dimostrazione della congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

B - Apparecchiature di telefonia mobile assegnate al personale dipendente per esigenze di servizio

N.D.	Mansioni dell'assegnatario	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'assegnazione - periodo di utilizzo	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo della telefonia mobile

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

C - Autovetture di servizio

N.D.	Targa e tipo di cilindrata	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'utilizzo e servizio d'assegnazione	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

C - Autovetture di servizio

N.D.	Targa e tipo di cilindrata	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'utilizzo e servizio d'assegnazione	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
------	----------------------------	---	-----------------	--------------------------------------

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dette autovetture.

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011

FUNZIONE DI SPESA 08 - "Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti"

A - Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio

N.D.	Descrizione dello strumento	Servizio	Quantità	Spesa annua sostenuta	Riferimento eventuale all'inventario
------	-----------------------------	----------	----------	-----------------------	--------------------------------------

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dette dotazioni strumentali.

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011

Dismissione di dotazioni strumentali (Art. 2, comma 596)

N.D.	Dotazione strumentale da dismettere	Dimostrazione della congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici
------	-------------------------------------	---

1	LC001094-422	-Lavori manutentivi strade, acquedotti, cimitero e immobili
---	--------------	---

B - Apparecchiature di telefonia mobile assegnate al personale dipendente per esigenze di servizio

N.D.	Mansioni dell'assegnatario	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'assegnazione - periodo di utilizzo	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
------	----------------------------	---	-----------------	--------------------------------------

1	Operario esecutore	Reperibilità ed interventi urgenti manutenzione	100,00	391
		urgenti strade,acquedotti ed immobili di proprietà		

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo della telefonia mobile

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011
....1....	I costi sono già contenuti al limite indispensabile e sono legati ad eventi non prevedibili e quantificabili	100,00	100,00	100,00

C - Autovetture di servizio

N.D.	Targa e tipo di cilindrata	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'utilizzo e servizio d'assegnazione	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
....1....	LC001094-422	-Lavori manutentivi strade, acquedotti, cimitero e immobili	2.500,00	420(da dimettere)
2	DW019SM	-Lavori manutentivi strade, acquedotti, cimitero e immobili	1.250,00	(da inventariare)

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dette autovetture.

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011
...1.....	E' impossibile contenere i costi a causa continuo Incremento costo di carburante. Diminuisce la spesa di manutenzione con l'acquisto del nuovo mezzo ma aumenta il costo relativo all'assicurazione.	3.750,00	3.750,00	3.750,00

FUNZIONE DI SPESA 09 - "Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente"

.....
.....

B - Apparecchiature di telefonia mobile assegnate al personale dipendente per esigenze di servizio

N.D.	Mansioni dell'assegnatario	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'assegnazione - periodo di utilizzo	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
------	----------------------------	---	-----------------	--------------------------------------

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo della telefonia mobile

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

C - Autovetture di servizio

N.D.	Targa e tipo di cilindrata	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'utilizzo e servizio d'assegnazione	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
------	----------------------------	---	-----------------	--------------------------------------

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dette autovetture.

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011

.....
.....

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dette dotazioni strumentali.

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011

Dismissione di dotazioni strumentali (Art. 2, comma 596)

N.D.	Dotazione strumentale da dismettere	Dimostrazione della congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici
------	-------------------------------------	---

B - Apparecchiature di telefonia mobile assegnate al personale dipendente per esigenze di servizio

N.D.	Mansioni dell'assegnatario	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'assegnazione - periodo di utilizzo	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
------	----------------------------	---	-----------------	--------------------------------------

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo della telefonia mobile

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011

.....

.....

.....

.....

C - Autovetture di servizio

N.D.	Targa e tipo di cilindrata	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'utilizzo e servizio d'assegnazione	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dette autovetture.

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

FUNZIONE DI SPESA 12 - "Funzioni relative a servizi produttivi"
A - Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio

N.D.	Descrizione dello strumento	Servizio	Quantità	Spesa annua sostenuta	Riferimento eventuale all'inventario
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dette dotazioni strumentali.

N.D.	Misure programmate	Economie previste nel triennio		
		2009	2010	2011
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				

Dismissione di dotazioni strumentali (Art. 2, comma 596)

N.D.	Dotazione strumentale da dismettere	Dimostrazione della congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

B - Apparecchiature di telefonia mobile assegnate al personale dipendente per esigenze di servizio

N.D.	Mansioni dell'assegnatario	Particolari esigenze di servizio che ne giustificano l'assegnazione - periodo di utilizzo	Spesa sostenuta	Eventuale riferimento all'inventario
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				

